

## ALGEMENE LEVERINGS- EN BETALINGSVOORWAARDEN

### Artikel 1 ALGEMEEN

1.1 Al onze aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan worden uitsluitend beheerst door de onderhavige voorwaarden. Afwijkingen dienen uitdrukkelijk schriftelijk met ons overeengekomen te worden.

1.2 Onder de "wederpartij" wordt in deze voorwaarden verstaan: ieder (recht)persoon, die met Act in Move Training, Coaching en Yoga een overeenkomst heeft afgesloten, respectievelijk wenst af te sluiten en behalve deze, diens vertegenwoordigster(s), gemachtigde(n), rechtverkrijgende(n) en erfgenamen.

1.3 De door de wederpartij gehanteerde eigen voorwaarden blijven onverlet voor zover niet in strijd met de onderhavige voorwaarden. In dat geval moeten de algemene voorwaarden van de wederpartij uitdrukkelijk worden afgewezen, zelfs indien anderszins voorrang bedongen is.

### Artikel 2 AANBIEDINGEN

2.1 Alle door ons gedane aanbiedingen, in welke vorm dan ook, zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

2.2 Indien een aanbieding vergezeld gaat van begrotingen, plannen of andere bescheiden, blijven deze te allen tijde ons eigendom en moeten op eerste verzoek franco aan ons worden teruggezonden. Zij mogen zonder onze toestemming niet vermenigvuldigd, noch aan derden ter inzage gegeven worden.

2.3 Toezending van aanbiedingen en/of (andere) documentatie verplicht ons niet tot acceptatie van een order. Niet-acceptatie wordt door ons onmiddellijk aan de wederpartij ter kennis gebracht.

### Artikel 3 OVEREENKOMST

3.1 Behoudens het hierna gestelde komt een overeenkomst met ons eerst tot stand nadat wij een opdracht schriftelijk hebben aanvaard of bevestigd, waarbij de datum van de aanvaarding of bevestiging bepalend is. Een aanvaarding of bevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven (tenzij de wederpartij daartegen onmiddellijk schriftelijk geprotesteerd heeft).

3.2 Een aanbieding zal een zo nauwkeurig en volledig mogelijke opsomming bevatten van alle te verrichten werkzaamheden respectievelijk te leveren diensten. De geldigheidsduur is 30 dagen, tenzij anders in de offerte aangegeven.

3.3 Eventuele aanvullende afspraken of wijzigingen kunnen slechts schriftelijk tot stand komen.

3.4 Voor transacties waarvoor naar aard en omvang geen offerte c.q. opdrachtbevestiging wordt verzonden, wordt de factuur geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven, behoudens reclame binnen 3 werkdagen.

3.5 Elke overeenkomst wordt onzerzijds aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat de wederpartij - uitsluitend te onzer beoordeling- voldoende kredietwaardig is voor de geldelijke nakoming van de overeenkomst.

3.6 Wij zijn gerechtigd bij of na het aangaan van de overeenkomst, alvorens (verder) te presteren, van de wederpartij zekerheid te eisen dat zowel aan betalings- als aan de overige verplichtingen wordt voldaan.

3.7 Wij zijn bevoegd om indien wij dit noodzakelijk dan wel wenselijk achten voor een juiste uitvoering van de aan ons verstrekte opdracht en na overleg met de wederpartij, bij uitvoering van de overeenkomst anderen in te schakelen, waarvan de kosten aan de wederpartij zullen worden doorberekend conform de verstrekte prijsopgaven.

3.8 Eventuele bijkomende kosten voor extra werkzaamheden en/of door ons in te schakelen specialisten, zoals bijvoorbeeld extra deskresearch, administratieve werkzaamheden voor het samenstellen van rapportages, oefenmateriaal, syllabi, etc., zullen na -zo mogelijk- overleg met de wederpartij, op basis van uurtarief, vermeld in de offerte, worden verrekend.

3.9 Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is het gebruik van licht, geluid, audiovisuele en andere technische middelen, alsmede standaard cursusmateriaal niet in de prijs begrepen.

#### Artikel 4 PRIJZEN

4.1 Tenzij anders vermeld wordt gewerkt met dagdeel- of dagprijzen. In het geval van coaching wordt gewerkt met een uurtarief. In het geval van yoga wordt gewerkt met leskaarten.

4.2 Tenzij anders vermeld zijn onze prijzen:

exclusief reiskosten, exclusief B.T.W., invoerrechten, andere belastingen, heffingen en rechten, vermeld in Nederlandse valuta (euro); eventuele koerswijzigingen worden doorberekend.

4.3 Indien tijdens de uitvoering van de opdracht onverhoopt mocht blijken dat door factoren die buiten onze verantwoordelijkheid liggen en/of door thans nog onbekende feiten de kostenraming zal worden overschreden, zullen wij zo spoedig mogelijk nader overleg plegen met de opdrachtgever om tot een eventuele herziening van de kostenraming of van onze werkzaamheden te komen.

#### Artikel 5 ANNULERING EN WIJZIGINGEN

5.1 Indien de opdrachtnemer de overeengekomen uitvoeringsdata annuleert of wenst te verplaatsen en op dat moment door opdrachtgever reeds kosten zijn gemaakt, kan opdrachtgever deze kosten aan opdrachtnemer in rekening brengen.

5.2 Indien opdrachtgever tot 30 dagen voor de aanvang van de overeengekomen uitvoeringsdata annuleert of uitvoeringsdata wenst te verplaatsen kan opdrachtnemer voorbereidingskosten (ontwikkelings-, materiaal-, accommodatie- en administratiekosten) en 25% van het verschuldigde bedrag voor uitvoering van de opdracht aan opdrachtgever in rekening brengen.

5.3 Indien opdrachtgever tot 14 dagen voor de aanvang van de overeengekomen uitvoeringsdata annuleert of uitvoeringsdata wenst te verplaatsen kan opdrachtnemer de voorbereidingskosten en 50% van het verschuldigde bedrag voor uitvoering van de opdracht aan opdrachtgever in rekening brengen.

5.4 Indien opdrachtgever binnen 14 dagen voor de aanvang van de overeengekomen uitvoeringsdata annuleert of data wenst te verplaatsen kan opdrachtnemer 100% van het totaal verschuldigde bedrag in rekening brengen.

5.5 Annulering of verplaatsing van uitvoeringsdata dient uiterlijk binnen vijf werkdagen na mondelinge aanzegging schriftelijk bevestigd te worden.

5.6 In afwijking van voorgaande kan annulering of verplaatsing van de individuele begeleiding of coaching kosteloos geschieden tot 4 werkdagen voorafgaande aan de sessie.

5.7 Bij annulering of verplaatsing tussen 4 werkdagen en 2 werkdagen voorafgaande aan de coachingsessie kan opdrachtnemer 50% van het totaal verschuldigde bedrag in rekening brengen.

5.8 Bij annulering of verplaatsing van 2 werkdagen of korter voorafgaand aan de coachingsessie kan opdrachtnemer 100% van het totaal verschuldigde bedrag in rekening brengen.

5.9 De annuleringskosten zijn onmiddellijk verschuldigd en opeisbaar.

#### Artikel 6 UITVOERING VAN DE OVEREENKOMSTEN

6.1 De duur van de aan ons te verlenen opdracht wordt op basis van vooraf gekregen projectinformatie in aanbieding van onze diensten vermeld. Wij gaan daarbij uit van de te verwachten kwaliteit van de door de opdrachtgever toe te leveren gegevens, alsmede van de per opdracht vooraf nader aan te geven inzet van tijd en werkzaamheden van de zijde van de opdrachtgever en/of diens gemachtigde(n), bij gebreke hiervan wordt gehandeld conform het gestelde in artikel 3 lid 7.

6.2 Aan de eerste, globale inventarisatie ten behoeve van een offerte zijn geen kosten verbonden, mits dit onderzoek binnen 3 uur kan worden afgerond.

6.3 Onderzoek dat langere tijd vergt zal tevoren worden begroot en in een offerte worden vermeld.

## Artikel 7 DIENSTVERLENING

7.1 De term dienstverlening omvat het ter beschikking stellen door ons van gekwalificeerde trainingsacteurs, trainers, coaches en/of yogadocenten aan de wederpartij gedurende een bepaalde periode en tegen een overeengekomen tarief per uur, dagdeel, dag of les op een nader te bepalen plaats, onder andere ten behoeve van ondersteunen van trainingen, coaching, workshops en yogalessen.

7.2 De minimale duur van een opdracht is een dagdeel, bestaande uit maximaal 4 uren, tenzij anders is overeengekomen. Bij coaching en yoga is de minimale duur 1 uur.

7.3 Wij zullen ervoor zorgdragen dat de betreffende acteurs, coaches, trainers en/of yogadocenten gekwalificeerd zijn in overeenstemming met de soort en de kwaliteit van de uit te voeren werkzaamheden.

7.4 Wij zullen ervoor zorgdragen dat de betreffende acteurs, coaches, trainers en/of yogadocenten beschikbaar zijn op de plaatsen gedurende de tijd als is overeengekomen met de wederpartij, behoudens incidentele afwezigheid wegens dringende redenen, zoals: plotselinge ziekte van de betreffende medewerker of diens partner, bevalling van de medewerker of diens partner, plotseling overlijden van een gezins- of familielid.

7.5 De opdracht zal worden uitgevoerd door gekwalificeerde acteurs, coaches, trainers en yogadocenten tenzij expliciet met wederpartij is overeengekomen dat slechts de in de offerte vermelde medewerkers zullen worden ingezet. Mochten wij door onvoorziene omstandigheden genoodzaakt zijn voor of tijdens de opdracht uitvoering wijzigingen aan te brengen in de projectbemanning, dan zullen wij dit doen na overleg met de opdrachtgever.

7.6 Indien daartoe aanleiding bestaat, zulks ter gezamenlijke beoordeling van beide partijen, zullen wij 1 of meerdere leden van de ter beschikking gestelde acteurs, coaches, trainers en/of yogadocenten vervangen door voor de wederpartij aanvaardbare andere medewerkster(s).

7.7 De wederpartij zal ons steeds tijdig alle medewerking en inlichtingen verschaffen die wij noodzakelijk of nuttig achten om de opgedragen werkzaamheden te kunnen verrichten. Tevens zal de wederpartij aan ons toegang verlenen gedurende de overeengekomen werktijden tot de ruimte en apparatuur die wij nodig hebben voor de adequate uitvoering van hetgeen is overeengekomen.

7.8 Wij zullen alle maatregelen nemen om de geheimhouding te verzekeren van alle door of namens de wederpartij ter beschikking gestelde gegevens en inlichtingen., waaronder het daartoe instrueren van de door ons in te zetten medewerkers. Wij zullen zodanig gegevens en inlichtingen niet zonder schriftelijke toestemming van de wederpartij aan derden kenbaar maken. De wederpartij dient in te staan voor de juistheid van aan Act in Move Training, Coaching en Yoga verstrekte inlichtingen.

7.9 Inlichtingen mogen worden verstrekt aan de door Act in Move Training, Coaching en Yoga ingeschakelde derden.

## Artikel 8 OVERMACHT

8.1 Onder "overmacht" wordt ten deze verstaan: elke van de wil van partijen onafhankelijk c.q. onvoorziene omstandigheid waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs door de andere partij niet meer kan worden verlangd. Voor ons zal onder meer sprake zijn van overmacht indien blijkt dat een in te zetten medewerker minder dan 24 uur voor het begin van de opdracht zijn verplichtingen niet nakomt of verhinderd is.

8.2 Indien de overmacht van de tijdelijke aard zal zijn, hebben wij het recht de uitvoering van de overeenkomst zolang op te schorten, totdat de omstandigheid die de overmacht oplevert zich niet meer voordoet.

8.3 Is naar ons oordeel de overmachtsituatie van blijvende aard, dan kunnen partijen een regeling treffen over de ontbinding van de overeenkomst en de daaraan verbonden kosten. Als de overmachtsituatie langer dan 6 maanden duurt, moet een regeling worden getroffen.

8.4 Blijvende overmacht zal leiden tot ontbinding van de overeenkomst.

8.5 De partij die meent in overmacht te (komen) verkeren, dient de andere partij daarna onmiddellijk in kennis te stellen.

#### Artikel 9 INTELLECTUELE EIGENDOM

9.1 Alle spelsituaties, sketches, rapporten, tekeningen, ontwerpen, schetsen, beeld- en geluidmateriaal, en dergelijke, door of namens ons bij de uitvoering van de overeenkomst vervaardigd, blijven ons onvervreemdbaar eigendom.

9.2 Wederpartij garandeert ons te allen tijde dat het gebruik van de door wederpartij verstrekte gegevens of anderszins, ons niet in strijd zal brengen met wettelijke voorschriften of beschermde rechten van derden en vrijwaart ons van eventuele aanspraken terzake van derden.

#### Artikel 10 AANSPRAKELIJKHEID

Opdrachtnemer aanvaardt slechts op de volgende wijze aansprakelijkheid voor de schade die een gevolg is van een tekortkoming in de nakoming van haar verbintenis:

in het geval van opzet of grove schuld van opdrachtnemer, van haar (leidinggevende) ondergeschikten en ter beschikking gesteld personeel is opdrachtnemer niet aansprakelijk; in het geval van een niet aan opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming (overmacht) is opdrachtnemer niet aansprakelijk; in de overige gevallen aanvaardt opdrachtnemer slechts aansprakelijkheid in het geval de aansprakelijkheid door haar verzekering is gedekt tot het door de verzekeraar uitgekeerde bedrag; Wij sluiten een adequate WA-verzekering af voor onszelf en voor de door ons in te zetten acteurs, coaches, trainers en/of yogadocenten. Iedere vergoeding wegens eventuele aansprakelijkheid is in ieder geval beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval wordt uitgekeerd onder de Aansprakelijkheidsverzekering;

in de overige gevallen waarin de aansprakelijkheid niet door de verzekering is gedekt, aanvaardt de opdrachtnemer slechts aansprakelijkheid tot in het totaal een bedrag met een maximum van EUR 4.500. De som van de bedragen waartoe opdrachtnemer aansprakelijkheid aanvaardt indien de verzekeraar niet tot uitkering overgaat conform sub 10c en de in de vorige zin genoemde gevallen zal nimmer meer bedragen dan EUR 4.500.

#### Artikel 11 CONCURRENTIE DOOR ACTEURS, COACHES, TRAINERS EN/OF YOGADOCENTEN

11.1 De acteurs, coaches, trainers en/of yogadocenten die namens Act in Move Training, Coaching en Yoga werken zijn allen gebonden aan een beding van non-concurrentie.

11.2 Het is de wederpartij, gelet op 11.1., verboden om -behoudens onze voorafgaande schriftelijke toestemming- op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van een acteur(s), coach(es), trainer(s) en/of yogadocenten waarvan de wederpartij weet, of redelijkerwijs kan weten dat die via onze bemiddeling werkzaam is/zijn (geweest).

11.3 Handelt de wederpartij in strijd met 1 of meer bepalingen van dit artikel, dan verbeurt deze een direct opeisbare boete van EUR 25.000 voor elke dag dat hij in overtreding is. Dit laat onverlet dat wij de volledige schade kunnen verhalen op de wederpartij.

11.4 De wederpartij verbindt zich om, indien een acteur, coach, trainer en/of yogadocent zich tot hem wendt met visitekaartjes, reclamemateriaal (niet van Act in Move Training, Coaching & Yoga), of op enige andere wijze tracht reclame te maken voor zichzelf, dit direct aan ons te melden.

#### Artikel 12 RECLAMES

12.1 Eventuele reclames worden door ons slechts in behandeling genomen indien zij ons rechtstreeks binnen 8 dagen na levering van de betreffende prestatie schriftelijk hebben bereikt, onder nauwkeurige opgave van de aard en de grond der klachten.

12.2 Reclames over facturen dienen eveneens schriftelijk te worden ingediend en wel binnen 8 dagen na factuurdatum, behoudens het bepaalde in artikel 3.3.

12.3 Na het verstrijken van deze termijn wordt de wederpartij geacht het geleverde, respectievelijk de factuur, te hebben goedgekeurd. Alsdan worden reclames niet meer door ons in behandeling genomen.

12.4 Slechts indien en voor zover de reclame gegrond bevonden wordt schort dit de betalingsverplichting van de wederpartij op, tot het moment waarop de reclame is afgewikkeld.

#### Artikel 13 BETALING

13.1 Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, dient de betaling te geschieden zonder enige korting middels storting binnen 14 dagen na factuurdatum. De op onze bankafschriften aangegeven valutadag is bepalend en wordt derhalve als betalingsdag aangemerkt. Verrekening met enige vordering die de wederpartij op gebruiker heeft of meent te hebben is niet mogelijk.

13.2 Bij gebreke van tijdige betaling is de wederpartij rente en kosten op grond van artikel 14 verschuldigd. Alle door de wederpartij verrichte betalingen strekken primair tot voldoening van deze rente en eventuele kosten, en vervolgens ter voldoening van de oudste openstaande facturen.

13.3 De overeenkomst met de wederpartij wordt zonder rechterlijke tussenkomst na een schriftelijke verklaring ontbonden op het tijdstip, waarop de wederpartij in staat van faillissement wordt verklaard, voorlopige surseance van betaling aanvraagt, of door beslaglegging, onder curatelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over zijn vermogen verliest, tenzij de curator of bewindvoerder de uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichtingen als boedelschuld erkent. Door de ontbinding worden bestaande vorderingen onmiddellijk opeisbaar. Ook behouden wij ons recht op vergoeding van kosten, schade en rente.

#### Artikel 14 RENTE EN KOSTEN

14.1 Indien betaling niet binnen de in art.13 vermelde termijn heeft plaatsgevonden, is de wederpartij van rechtswege in verzuim en is een rente van 1% per (gedeelte van een) maand verschuldigd over het nog openstaande bedrag.

14.2 Alle te maken gerechtelijk en buitengerechtelijke kosten komen voor rekening van de wederpartij. De gerechtelijke kosten omvatten mede alle feitelijke kosten van rechts- en procesbijstand tijdens een gerechtelijke procedure gemaakt welke het liquidatietarief te boven gaan, met een minimum van EUR 35.

#### Artikel 15 TOEPASSELIJK RECHT

Op al onze aanbiedingen, overeenkomsten en de uitvoering daarvan is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

#### Artikel 16 GESCHILLEN

Alle geschillen, waaronder begrepen die welke slechts door 1 partij als zodanig beschouwd worden, voortvloeiend uit of verband houdende met de overeenkomst waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of de betreffende voorwaarden zelf en haar uitleg of uitvoering, zowel van feitelijke als juridische aard, zullen worden beslist door de bevoegde rechter.